



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
EDITAL Nº 018/2018 – INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

Dispõe sobre as transferências internas e externas para os cursos técnicos de nível médio, oferecidos pelo Instituto Federal Catarinense (IFC), na forma integrada ao ensino médio.

O reitor substituto em exercício do Instituto Federal Catarinense (IFC), Professor Cladecir Alberto Schenkel, no uso das atribuições que lhe confere a Portaria nº 128 de 02 de fevereiro de 2018, publicada no DOU de 05 de fevereiro de 2018, faz saber aos interessados que está aberto, em fluxo contínuo, o edital de transferência interna e externa para os **cursos técnicos integrados ao ensino médio** do ano letivo de 2018, na modalidade **PRESENCIAL** , nos diversos *campi* do IFC:

- **CAMPUS ABELARDO LUZ:** Assentamento José Maria, Abelardo Luz/SC.
- **CAMPUS ARAQUARI:** BR 280, Km 27,5, Colégio Agrícola, Araquari/SC.
- **CAMPUS BLUMENAU:** Rua Bernardino José de Oliveira, nº 81, Badenfurt, Blumenau/SC.
- **CAMPUS BRUSQUE:** Rua Hercílio Luz, nº 373, Centro, Brusque/SC.
- **CAMPUS CAMBORIÚ:** Rua Joaquim Garcia, s/nº, Camboriú/SC.
- **CAMPUS CONCÓRDIA:** Rodovia Pedro Rogério Garcia SC 283, Km 8, Vila Fragosos, Concórdia/SC.
- **CAMPUS FRAIBURGO:** Rua Cruz e Souza, nº 100, Centro, Fraiburgo/SC.
- **CAMPUS IBIRAMA:** Rua Getúlio Vargas, nº 3006, Bela Vista, Ibirama/SC.
- **CAMPUS LUZERNA:** Rua Vigário Frei João, nº 550, Centro, Luzerna/SC.
- **CAMPUS RIO DO SUL (SEDE)¹:** Rua Estrada do Redentor, nº 5665, Canta Galo – Rio do Sul/SC.
- **CAMPUS RIO DO SUL (UNIDADE TECNOLÓGICA)²:** Rua Mafalda Lindner Porto, s/n, Progresso – Rio do Sul/SC.
- **CAMPUS RIO DO SUL (UNIDADE URBANA)³:** Rua Abraham Lincoln, nº 210, Jardim América – Rio do Sul/SC.
- **CAMPUS SANTA ROSA DO SUL:** Rua das Rosas, s/nº, Vila Nova, Santa Rosa do Sul/SC.
- **CAMPUS SÃO BENTO DO SUL:** Rua Paulo Chapiewsky, nº 931, Centenário, São Bento do Sul/SC.
- **CAMPUS SÃO FRANCISCO DO SUL:** Rodovia Duque de Caxias, s/nº, SC 415, Km 6, Bairro Iperoba, São Francisco do Sul/SC.
- **CAMPUS AVANÇADO SOMBRIO:** Avenida Prefeito Francisco Caetano Lummertz, nº 810, Bairro Januária, Sombrio/SC.
- **CAMPUS VIDEIRA:** Rodovia SC 135, Km 125, Campo Experimental, Videira/SC.

1 Algumas aulas dos cursos poderão ser realizadas nas outras unidades do *campus* (Unidade Tecnológica e Unidade Urbana).

2 Algumas aulas dos cursos poderão ser realizadas nas outras unidades do *campus* (Sede e Unidade Urbana).

3 Algumas aulas dos cursos poderão ser realizadas nas outras unidades do *campus* (Sede e Unidade Tecnológica).



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

1 DO CRONOGRAMA

DATA/PERÍODO	EVENTO	LOCAL
05/02/2018	Publicação do Edital nº 018/2018.	No Portal de Ingresso: www.ingresso.ifc.edu.br (Categoria <i>Transferências > Cursos Técnicos Integrados</i>).
De 08/03/2018 até 31/10/2018	Inscrições para solicitação de transferência interna e externa, para o 1º ano .	No setor de Registro Acadêmico do <i>campus</i> para o qual se deseja a transferência.
A partir de 09/02/2018	Inscrições para solicitação de transferência interna e externa, para os 2º e 3º anos .	No setor de Registro Acadêmico do <i>campus</i> para o qual se deseja a transferência.
Até 02 dias úteis após a inscrição	Avaliação da solicitação de transferência por parte do Colegiado de Curso .	No <i>campus</i> para o qual o interessado solicitou a transferência.
No primeiro dia útil após a avaliação	Divulgação do Resultado da análise, com conclusão de aceitação ou não da transferência.	No setor de Registro Acadêmico do <i>campus</i> para o qual o interessado pleiteou a vaga.
Até 01 dia útil após o resultado da avaliação	Prazo para solicitação de recurso quanto ao resultado.	No setor de Registro Acadêmico do <i>campus</i> para o qual o interessado pleiteou a vaga.
Até 02 dias úteis após a solicitação de recurso	Divulgação do resultado do recurso, realizada pela Direção de Desenvolvimento Educacional (DDE).	No setor de Registro Acadêmico do <i>campus</i> para o qual o interessado pleiteou a vaga.
Até 02 dias úteis após o resultado favorável	Após resultado favorável à transferência, o interessado terá dois dias úteis para realizar a matrícula.	No setor de Registro Acadêmico do <i>campus</i> para o qual o interessado pleiteou a vaga.

Resumo dos trâmites das transferências:

01º dia útil – Inscrição para solicitação de transferência interna ou externa, no Setor de Registro Acadêmico do *campus* para o qual se pleiteia a transferência.

02º e 03º dias úteis – Avaliação da solicitação, por parte do Colegiado de Curso, e parecer conclusivo.

04º dia útil – Disponibilização do resultado da solicitação no setor de Registro Acadêmico do *campus* para o qual foi pleiteada a transferência.

05º dia útil – Recurso quanto ao parecer do Colegiado de Curso, a ser entregue no Setor de Registro Acadêmico do *campus* para o qual se pleiteia a vaga. Prazo de 01 dia para recurso.

06º e 7º dias úteis – Avaliação do recurso pela Direção de Desenvolvimento Educacional do *campus* (DDE).

08º dia útil – Divulgação do resultado da solicitação no setor de Registro Acadêmico do *campus* para o qual foi pleiteada a transferência.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

2 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1 O edital de fluxo contínuo para transferência interna e externa aos **cursos técnicos integrados ao ensino médio 2018** estará aberto aos interessados que estejam cursando curso técnico integrado ao ensino médio nos *campi* do Instituto Federal Catarinense e/ou em outras instituições.

2.2 Para **transferência interna**, poderão se inscrever alunos regularmente matriculados em **cursos técnicos integrados ao ensino médio** do Instituto Federal Catarinense, independentemente do *campus*.

2.3 Para **transferência externa**, poderão se inscrever alunos regularmente matriculados em **cursos técnicos integrados ao ensino médio** de outras instituições de ensino públicas ou particulares.

2.4 Como se trata de fluxo contínuo, as solicitações de transferências, além das regras estabelecidas neste edital, ficarão condicionadas à existência de vagas no momento da avaliação pelo Colegiado do curso pretendido.

a) Ressalvam-se, nesse item, motivações por situações de trabalho e outras amparadas em lei, a serem julgadas pelo Colegiado de Curso.

2.5 A inscrição para solicitação de transferência interna ou externa é gratuita.

2.6 A disponibilidade de vagas será publicada no Portal de Ingresso, www.ingresso.ifc.edu.br, na categoria *Transferências > Cursos Técnicos Integrados*, a qual será atualizada continuamente pelos *campi*, conforme necessidade.

2.7 As vagas deste edital são para ocupação no ano letivo de 2018.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

Quadro 1 – Relação de cursos integrados ao ensino médio do IFC

<i>Campus</i>	<i>Curso</i>	<i>Turno</i>
Avançado Abelardo Luz	Agropecuária	Integral
Araquari	Agropecuária	Integral
	Informática	Integral
	Química	Integral
Blumenau	Eletromecânica	Integral
	Informática	Integral
Brusque	Informática	Integral
	Química	Integral
Camboriú	Agropecuária	Integral
	Controle Ambiental	Integral
	Hospedagem	Integral
	Informática	Integral
Concórdia	Agropecuária	Integral
	Alimentos	Integral
	Informática para Internet	Integral
Fraiburgo	Informática	Integral
Ibirama	Administração	Integral
	Informática	Integral
	Vestuário	Integral
	Automação Industrial	Integral
Luzerna	Mecânica	Integral
	Segurança do Trabalho	Integral
	Agropecuária	Integral
Rio do Sul (SEDE)	Agropecuária	Integral
	Agroecologia	Integral
Rio do Sul (Unidade Tecnológica e Unidade Urbana)	Informática	Integral
Santa Rosa do Sul	Agropecuária	Integral
São Bento do Sul	Automação Industrial	Integral
	Informática	Integral
	Segurança do Trabalho	Integral
São Francisco do Sul	Administração	Integral
	Automação Industrial	Integral
	Guia de Turismo	Integral
Avançado Sombrio	Hospedagem	Integral
	Informática	Integral
Videira	Agropecuária	Integral
	Eletroeletrônica	Integral
	Informática	Integral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

3 DAS INSCRIÇÕES

3.1 As inscrições deverão ser realizadas no setor de Registro Acadêmico do *campus* para o qual se deseja a transferência, a partir do preenchimento integral do formulário de solicitação de transferência (disponível em www.ingresso.ifc.edu.br, na categoria *Transferências > Cursos Técnicos Integrados*).

a) O interessado poderá realizar uma única inscrição por curso e *campus*, sendo indeferida, automaticamente, a inscrição concomitante a mais de um curso.

3.2 A documentação necessária para realizar a inscrição, quando se tratar transferência externa, ou seja, de outra instituição (cópias sempre acompanhadas das originais – não necessitando serem autenticadas), é a seguinte:

a) Fotocópia da Carteira de Identidade do interessado. Se o interessado tiver idade inferior a 18 anos, será exigida a fotocópia da Carteira de Identidade do pai/mãe ou responsável.

b) Fotocópia do Histórico Escolar da instituição de origem.

c) Programa ou plano de ensino das disciplinas cursadas.

d) Atestado de matrícula ou de seu trancamento na instituição de origem.

3.3 A documentação necessária para realizar a inscrição, quando se tratar de transferência interna, ou seja, de outro curso do próprio Instituto Federal Catarinense (cópias sempre acompanhadas dos documentos originais, não havendo necessidade de autenticação), é a seguinte:

a) Fotocópia da Carteira de Identidade.

b) Histórico Escolar fornecido pelo curso/*campus* de origem.

c) Atestado de matrícula ou de seu trancamento no IFC.

3.4 O histórico escolar deverá ser entregue contendo frequência; carga horária das disciplinas cursadas; notas ou menções obtidas; total de carga horária exigida para a integralização do curso na instituição de origem, para transferência externa, ou no curso/*campus* de origem para a transferência interna.

a) Quando o interessado apresentar histórico com menções, deverá apresentar, também, a tabela de conversão fornecida pela instituição de origem.

b) Caso a instituição de origem não forneça a tabela de conversão, será atribuída a nota mínima para aprovação do curso em que o interessado se matricular no IFC.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

3.5 A entrega dos documentos por terceiros deverá ser acompanhada de procuração simples (de próprio punho), denominada, para fins deste edital, de **Procuração para Solicitação de Transferência Interna ou Externa**, e da apresentação da Carteira de Identidade do procurador.

3.6 Os servidores do IFC estão terminantemente proibidos de **efetivar** a inscrição pelos interessados.

3.7 Serão considerados documentos de identificação para efeito de inscrição: Carteira de Identidade, expedida pelas Secretarias de Segurança Pública, pelas Forças Armadas Brasileiras, por países que possuem acordos diplomáticos com o Brasil, Polícias Militares, Ordens ou Conselhos, que, por Lei Federal, tenha validade como documento de identidade e possibilite a conferência da foto e da assinatura; Carteira Profissional; Passaporte; ou Carteira Nacional de Habilitação com fotografia - na forma da Lei nº 9.503/97.

3.8 Somente após o resultado da transferência, o interessado poderá apresentar nova solicitação.

3.9 As informações fornecidas na ficha de inscrição e o seu correto preenchimento são de responsabilidade do interessado, dispondo o IFC do direito de excluir, do processo de transferência, aquele que não preencher a solicitação de inscrição de forma completa e correta e que fornecer dados comprovadamente inverídicos.

3.10 É vedada a inscrição encaminhada por correio eletrônico, fax, via postal ou meio semelhante.

4 DA AVALIAÇÃO DA SOLICITAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA INTERNA OU EXTERNA

4.1 A solicitação de transferência interna ou externa será analisada pelo Colegiado do Curso.

4.2 Da análise, resultará parecer conclusivo quanto à aceitação ou não do pedido de transferência.

4.3 O Colegiado de Curso analisará os pedidos de transferência, com vistas à compatibilização de programas, cargas horárias e planos de ensino das disciplinas/componentes da estrutura curricular, e indicará, para fins de adaptação curricular, o período ou a turma em que o estudante poderá se matricular.

4.4 Caso haja mais interessados do que o número de vagas existentes, serão aplicados os seguintes critérios de desempate:

- a) Mesmo curso (curso de origem e curso pretendido);
- b) mesmo eixo tecnológico (curso de origem e curso pretendido);
- c) mesma instituição – no caso de aluno oriundo de curso do IFC (trancado ou em curso);
- d) maior similaridade entre os cursos (curso de origem e curso pretendido);



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

e) maior idade.

5 DO RESULTADO DA SOLICITAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA EXTERNA OU INTERNA

5.1 O resultado da decisão da transferência interna ou externa será disponibilizado ao interessado no setor de Registro Acadêmico do *campus*.

5.2 Caberá recurso da decisão proferida pelo Colegiado de Curso, que deverá ser formalizado no setor de Registro Acadêmico e dirigido à Direção de Desenvolvimento Educacional (DDE) do *campus* para o qual houve a inscrição.

5.3 É responsabilidade exclusiva do interessado e/ou seu responsável legal acompanhar a divulgação do resultado no setor de Registro Acadêmico do *campus* para o qual se inscreveu.

5.4 Não haverá segunda chamada para realização de matrícula por transferência.

6 DAS MATRÍCULAS

6.1 O interessado que tiver sua transferência aceita deverá matricular-se no *campus* de oferta do curso para o qual foi habilitado a ingressar.

6.2 A apresentação de toda a documentação descrita no item 6.6 deverá ser feita no setor de Registro Acadêmico do *campus* para o qual foi pleiteada a vaga.

6.3 O interessado que tiver, no ato da matrícula, **idade inferior a 18 anos**, deve estar acompanhado do pai, da mãe ou do responsável, ressalvado o caso de Procuração Indireta, para matrícula por transferência interna ou externa, descrita na alínea “a” deste subitem.

a) A **Procuração Indireta, para matrícula por transferência interna ou externa**, é o documento em que o pai, a mãe ou o responsável designa um terceiro, com idade de 18 anos ou mais, para a tarefa de realizar a matrícula do interessado menor de idade. Não é obrigatória a presença do menor de idade no momento da matrícula. Os pais ou o responsável respondem solidariamente pelos atos do terceiro que substituir o menor de idade na matrícula. Um modelo de Procuração Indireta estará disponível (www.ingresso.ifc.edu.br – na categoria *Transferências > Cursos Técnicos Integrados*) e deverá ser entregue, pelo procurador, juntamente à documentação descrita no item 6.6.

6.4 O interessado que tiver, no ato da matrícula, **idade de 18 anos ou mais** e não puder comparecer à matrícula deverá preencher o formulário de **Procuração Direta, para matrícula por transferência interna ou externa**, descrita na alínea “a” deste subitem.

a) A **Procuração Direta, para matrícula por transferência interna ou externa**, é o documento em que o interessado, com **idade de 18 anos ou mais**, designa um terceiro, também com idade de 18 anos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

ou mais, à tarefa de fazer a matrícula. Um modelo de Procuração Direta estará disponível no Portal de Ingresso (www.ingresso.ifc.edu.br – na categoria *Transferências > Cursos Técnicos Integrados*) e deverá ser entregue, pelo procurador, juntamente à documentação descrita no item 6.6.

6.5 Qualquer uma das procurações descritas nos itens 6.3, alínea “a”, e 6.4, alínea “a”, não exime o interessado, por meio de seu procurador, de apresentar os documentos necessários à matrícula. Não serão aceitos documentos de matrícula encaminhados por correio eletrônico, fax, via postal ou meio semelhante.

6.6 No ato da matrícula, o interessado deverá apresentar a seguinte documentação:

- a)** 02 (duas) fotos 3x4 (recentes e iguais);
- b)** Carteira de Identidade (cópia, da frente e do verso, acompanhada do original ou autenticada em cartório);
- c)** Cópia do comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoa Física – CPF. Para impressão deste comprovante, o interessado deve acessar o seguinte *link*: <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATCTA/CPF/ImpressaoComprovante/ConsultaImpressao.asp>;
- d)** Título de Eleitor, no caso dos interessados brasileiros ou naturalizados, com idade igual ou superior a 18 anos (cópia acompanhada do original ou autenticada em cartório);
- e)** Comprovante de quitação na Justiça Eleitoral, no caso dos interessados com idade igual ou superior a 18 anos (disponível em: <http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>);
- f)** Certidão de Nascimento ou Casamento (cópia acompanhada do original ou autenticada em cartório);
- g)** Certificado de Alistamento Militar, de Dispensa de Incorporação ou de Reservista, no caso dos interessados do sexo masculino, com idade entre 18 e 45 anos (cópia acompanhada do original ou autenticada em cartório);
- h)** Cartão de Vacinação, ou declaração de uma unidade de saúde, constando a vacina contra rubéola, no caso das interessadas do sexo feminino, com idade até 40 anos, nos termos da Lei Estadual nº 10.196/96 (cópia, da frente e do verso, acompanhada do original ou autenticada em cartório). A interessada deverá, também, preencher e levar o formulário de **Declaração de Vacina Contra Rubéola**, disponível no Portal de Ingresso (www.ingresso.ifc.edu.br – na categoria *Transferências > Cursos Técnicos Integrados*), sendo que, se a interessada for menor de 18 anos, um dos pais ou o responsável deverá assiná-lo;
- i)** Formulário Portal do Familiar, no caso dos candidatos menores de 18 anos, disponível no Portal de Ingresso (www.ingresso.ifc.edu.br);
- j)** Certificado de conclusão do ensino fundamental ou documento equivalente (cópia acompanhada do original ou autenticada em cartório);
- k)** Histórico Escolar do ensino fundamental (cópia acompanhada do original ou autenticada em cartório);
- l)** Os interessados que concluíram seus estudos (ensino fundamental ou equivalente) no exterior – exceto Argentina, Paraguai, Uruguai, Chile, Bolívia, Colômbia, Venezuela, Equador e Peru (conforme Parecer CNE/CEB 11/2013) –, além dos documentos dos itens anteriores, deverão apresentar o documento de revalidação e/ou equivalência de estudo no Brasil (cópia acompanhada do original ou



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

autenticada em cartório);

m) Os interessados procedentes de outros países deverão apresentar, ainda, fotocópia da cédula de identidade de estrangeiro (RNE), e/ou outro documento comprobatório com validade nacional, inclusive visto de permanência no Brasil, assim como os devidos comprovantes de escolaridade exigidos, os quais já deverão ter sido previamente reconhecidos, a nível nacional, pelas instituições responsáveis (exceto os mencionados na alínea “l” deste item). O mesmo vale para os nacionais que cursaram ensino fundamental no exterior;

n) Se o interessado apresentar documentos em língua estrangeira, estes deverão estar visados pela autoridade consular brasileira no país de origem e acompanhados da respectiva tradução oficial (exceto os mencionados na alínea “l” deste item);

o) Guia de Transferência fornecida pela instituição de origem.

6.7 Não serão aceitas fotocópias de fotocópias autenticadas e também não serão aceitas fotocópias com as folhas perfuradas. Nas fotocópias de documentos, caso haja mais de um documento fotocopiado por folha, devem constar apenas os documentos do respectivo interessado. As fotocópias dos documentos devem ser apresentadas, preferencialmente, em folha sulfite A4.

6.8 O interessado matriculado que não comparecer às aulas, até o 5º (quinto) dia letivo subsequente à data de matrícula, sem justificativa, será considerado desistente.

6.9 O interessado não matriculado nos prazos estipulados neste edital perderá o direito à vaga.

7 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1 O IFC não se responsabiliza pelas informações prestadas, no ato da inscrição, pelos interessados ou responsáveis, os quais ficam sujeitos às sanções penais eventualmente cabíveis.

7.2 Será automaticamente cancelada a matrícula se, a qualquer tempo, for comprovada a prestação de informações inverídicas.

7.3 A inscrição do interessado implicará a aceitação total e incondicional das normas e instruções constantes neste edital, do qual não poderá alegar desconhecimento, bem como da organização didática e demais normas didático-pedagógicas do IFC, disponibilizadas no endereço www.ifc.edu.br.

7.4 Os casos omissos e as situações não previstas no presente edital serão analisados pelo Colegiado de Curso do *campus* para qual o interessado solicitou a transferência.

7.5 Este edital entra em vigor a partir da data de sua publicação, sendo válido apenas para **cursos técnicos integrados ao ensino médio**.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

7.6 Questões decorrentes da execução deste instrumento que não possam ser dirimidas administrativamente serão processadas e julgadas na Justiça Federal, no Foro da Cidade de Blumenau/SC, Subseção Judiciária de Blumenau, Seção Judiciária de Santa Catarina, com exclusão de qualquer outro.

Blumenau, 05 de fevereiro de 2018.

CLADECIR ALBERTO SCHENKEL

Reitor Substituto em Exercício

Portaria Nº128/2018, de 02/02/2018

DOU de 05/02/2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

ANEXO I
FICHA DE INSCRIÇÃO PARA SOLICITAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA INTERNA OU EXTERNA
CURSOS TÉCNICOS INTEGRADOS AO ENSINO MÉDIO

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO

Nome:			
Sexo:	<input type="checkbox"/> Feminino	<input type="checkbox"/> Masculino	
Data de Nascimento:	/ /	Naturalidade:	UF:
Documento de Identificação:	CPF:		
Telefone: ()	Celular: ()		
E-mail:			
Endereço:			
Nº	Complemento:	Bairro:	
CEP:	Cidade:	UF:	

2. CURSO TÉCNICO INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO PRETENDIDO (para o qual se solicita a transferência)

CURSO:

→→→Todas as cópias de documentos devem, obrigatoriamente, estar acompanhadas das vias originais←←←

DOCUMENTOS PARA TRANSFERÊNCIA INTERNA (candidato oriundo de outros cursos/campus do IFC)	DOCUMENTOS PARA TRANSFERÊNCIA EXTERNA (candidato oriundo de outra Instituição)
Campus de Origem do IFC: _____ Curso de Origem: _____	Instituição de Origem: _____ Cidade: _____ Estado: _____ Curso de Origem: _____
<input type="checkbox"/> Fotocópia da Carteira de Identidade. <input type="checkbox"/> Histórico Escolar fornecido pelo curso/campus de origem. <input type="checkbox"/> Atestado de matrícula ou de seu trancamento no IFC.	<input type="checkbox"/> Fotocópia da Carteira de Identidade do candidato. Se o candidato tiver idade inferior a 18 anos, será exigida a fotocópia da identidade do pai/mãe ou responsável. <input type="checkbox"/> Fotocópia do Histórico Escolar da instituição de origem. <input type="checkbox"/> Programas das disciplinas cursadas. <input type="checkbox"/> Atestado de matrícula ou de seu trancamento na instituição de origem.

→→→Todas as cópias de documentos devem, obrigatoriamente, estar acompanhadas das vias originais←←←

Local e Data: ____/____/____	Assinatura do Candidato ou Procurador (apresentando a Procuração):
Responsável por receber a inscrição (IFC):	

Protocolo de Inscrição

Você se inscreveu para participar do processo de Transferência Interna ou Externa

Data de recebimento da inscrição: / /

Responsável pelo recebimento:

Frente



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

PARECER DO COLEGIADO DE CURSO REFERENTE
À SOLICITAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA
CURSOS TÉCNICOS INTEGRADOS AO NÍVEL MÉDIO

Curso:
Presidente do Colegiado de Curso (nome):
Membro:
Membro:
Membro:
Membro:
Parecer:

Campus _____ (SC), ____ de _____ de 20 ____.

Assinatura do Presidente do Colegiado

Resumo do parecer do Colegiado de Curso do *Campus*:

- Deferido.
- Indeferido.

Verso



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

ANEXO II
FORMULÁRIO DE RECURSO REFERENTE À TRANSFERÊNCIA INDEFERIDA
CURSOS TÉCNICOS INTEGRADOS AO ENSINO MÉDIO

A solicitação deverá ser entregue no Setor de Registro Acadêmico do *campus* para o qual o interessado pleiteará a vaga

Nome:			
E-mail:			
Curso:			
Carteira de Identidade		Número	Órgão Emissor
Sexo	Data de Nascimento	CPF	
Telefone para contato:			
Justificativa:			

Declaro estar ciente de que minha solicitação será analisada pelo
Direção de Desenvolvimento Educacional (DDE) do *campus* para o qual foi pleiteada a vaga.

Campus _____ (SC), ____ de _____ de 20 ____.

Assinatura do (a) candidato (a)

Nome legível + assinatura da mãe, pai ou responsável legal (quando candidato(a) tiver idade inferior a 18 anos).

Parecer da Direção de Desenvolvimento Educacional (DDE) do *campus*:

- Deferido.
 Indeferido.

Justificativa quando o recurso for indeferido:

--



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

ANEXO III
PROCURAÇÃO DIRETA PARA EFETIVAÇÃO DE MATRÍCULA
TRANSFERÊNCIA INTERNA OU EXTERNA

Pelo presente instrumento particular de procuração, eu:

portador da Cédula de identidade (RG) nº: _____; CPF nº _____; re-
sidente e domiciliado à:
_____, cida-
de: _____ UF _____; tel. res. () _____ / cel.: () _____; e-
mail: _____

nomeio e constituo procurador(a):

portador da Cédula de identidade (RG) nº: _____, CPF
nº _____;
residente e domiciliado à _____,
cidade: _____, UF _____; tel. res. () _____ / cel.: () _____;
e-mail: _____

a quem confiro amplos poderes para efetuar minha matrícula no IFC - Campus
_____, para o ___º trimestre letivo de 20____, no Curso Téc-
nico Integrado em _____; Período:
Integral.

***Todos os campos devem ser preenchidos com letra legível, e, no caso do e-mail, deve-se observar as letras maiúsculas e minúsculas.**

_____ (SC), _____ de _____ de 20____.

Assinatura do(a) candidato(a)

Nome do(a) Procurador(a):

Assinatura do(a) Procurador(a)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
**ANEXO IV - PROCURAÇÃO INDIRETA - DESIGNA RESPONSÁVEL POR
MATRÍCULA DE CANDIDATO COM IDADE INFERIOR A 18 ANOS -
TRANSFERÊNCIA INTERNA OU EXTERNA**

Pelo presente instrumento particular de procuração, eu: () mãe; () pai; () responsável legal:

Nome: _____

Cédula de Identidade (RG) nº: _____ CPF nº _____

Endereço de Residência: _____, Cidade: _____, UF _____,

Tel. resid.() _____, celular() _____, e-mail: _____

Nomeio e constituo como responsável (o responsável pela efetivação da matrícula do candidato deverá ter 18 anos ou mais e responderá solidariamente junto ao pai, mãe ou responsável legal por tal ato):

Nome: _____

Cédula de Identidade (RG) nº: _____ CPF nº _____

Endereço de Residência: _____, Cidade: _____, UF _____,

Tel. resid.() _____, celular() _____, e-mail: _____

A quem confiro amplos poderes para efetuar a matrícula de:

Nome do candidato: _____

Cédula de Identidade (RG) nº: _____ CPF nº _____

Endereço de Residência: _____, Cidade: _____, UF _____.

Curso: _____

IFC - Campus _____, para o _____º trimestre letivo de 20____, Turno: _____

Tel. resid. () _____, celular () _____, e-mail: _____,

podendo, para este fim, assinar documentos e apresentá-los ao registro acadêmico, a fim de se efetivar a matrícula.

***Todos os campos devem ser preenchidos com letra legível e no caso do e-mail, observar as letras maiúsculas e minúsculas.**

_____ (SC), _____ de _____ de 20____.

Nome do pai, mãe ou responsável legal (quando o(a) candidato(a) tiver idade inferior a 18 anos):

Assinatura do pai, mãe ou responsável legal
(quando o(a) candidato(a) tiver idade inferior a 18 anos)

Nome do(a) Procurador(a):

Assinatura do(a) Procurador(a)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE

ANEXO V

**PROCURAÇÃO - SOLICITAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA INTERNA OU EXTERNA
CURSOS TÉCNICOS INTEGRADOS AO NÍVEL MÉDIO**

1 - Pelo presente instrumento particular de procuração, eu:

Nome: _____

Cédula de identidade (RG) nº: _____, CPF nº _____

Residente e domiciliado à: _____

Cidade: _____ UF ____; tel. res.: () _____ / cel.: () _____

E-mail: _____

(O item 2 deverá ser preenchido somente quando o pai/mãe ou responsável designar um terceiro, maior de idade, para fazer a solicitação de transferência.)

2 - Nomeio e constituo procurador(a):

Nome: _____

Cédula de identidade (RG) nº: _____, CPF nº _____

Residente e domiciliado à: _____

Cidade: _____ UF ____; tel. res.: () _____ / cel.: () _____

E-mail: _____

3 - A quem confiro amplos poderes para efetuar a solicitação de transferência de:

Nome: _____

Cédula de identidade (RG) nº _____, CPF nº _____

IFC - Campus _____, para o ____º semestre letivo de 20____,

no curso: _____.

**No e-mail, deve-se observar as letras maiúsculas e minúsculas.*

Campus _____ (SC), _____ de _____ de 20____.

Assinatura do pai/mãe ou responsável, quando designado terceiro

Assinatura do Candidato (quando este for maior de idade)

Nome do(a) Procurador(a):

Assinatura do(a) Procurador(a)

*O Decreto-Lei nº 2.848, de 07 de dezembro de 1940 – Código Penal - Falsidade ideológica:

Art. 299: omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Art. 171 - Crime de Estelionato: Obter, para si ou para outrem, vantagem ilícita, em prejuízo alheio, induzindo ou mantendo alguém em erro, mediante artifício, ardil, ou qualquer outro meio fraudulento: Pena - reclusão, de 1 (um) a 5 (cinco) anos, e multa.